

ОГБУЗ «Жигаловская РБ»

Приказ № 153- орг

р.п. Жигалово

«06» июня 2023 г.

В целях оперативного реагирования и своевременного оказания квалифицированной медицинской помощи населению в связи с празднованием Дня России, руководствуясь статьей 21 Устава Иркутской области, статьей 13 Закона Иркутской области от 12 января 2010 года № 1-оз «О правовых актах Иркутской области и правотворческой деятельности в Иркутской области», Положением о министерстве здравоохранения Иркутской области, утвержденным постановлением Правительства Иркутской области от 16 июля 2010 года № 174-пп, указом Губернатора Иркутской области от 27 января 2023 года № 9-угк «О назначении на должность Шелехова А.В.», Распоряжение министерство здравоохранения Иркутской области № 1648-мр от 02 июня 2023 года.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Шабалиной И.В. - исполняющие обязанности зам.главного врача по поликлинической работе – взять под контроль оказание экстренной и неотложной медицинской помощи, а также стационарной медицинской помощи:
 - 1.1. обеспечить ежедневный контроль за работой стационарной и службы скорой медицинской помощи;
 - 1.2. обеспечить для дежурного анестезиолога-реаниматолога и дежурного по медицинской организации доступность всех средств связи (междугородний телефон, сотовый телефон, электронная почта, факс) для проведения дистанционных консультаций в круглосуточном режиме;
 - 1.3. обеспечить (в стационарах) выполнение врачебных обходов и консультаций 10 по 12 июня 2023 года;
 - 1.4. обеспечить работу кабинета неотложной помощи до 20.00 часов;
 - 1.5. обеспечить оказание экстренной стоматологической помощи;
 - 1.6. обеспечить круглосуточное оказание медицинской помощи гражданам;
 - 1.7. обеспечить организацию профилактических и противоэпидемических мероприятий по противодействию распространения коронавирусной инфекции в ежедневном режиме;
2. Исакову Д.В.- специалисту по ГО, обеспечить выполнение комплекса мер по обеспечению антитеррористической защищенности медицинских организаций:
 - 2.1. усилить пропускной режим и организовать работу дежурных смен с целью предупреждения несанкционированного проникновения посторонних лиц на территорию ОГБУЗ «Жигаловская РБ»;
 - 2.2. не допускать стоянку посторонних транспортных средств на территории медицинских организаций;
 - 2.3. уточнить схемы эвакуации больных и персонала при угрозе совершения террористических актов;

3. Нижельченко Т.Н.- начальнику хозяйственного отдела, провести мероприятия по обеспечению противопожарной безопасности в медицинских организациях.

4. Шарыпова И.П. –и.о главной медицинской сестры, старшим медицинским сёстрам отделений, Тарковой Т.Е.– заведующей Знаменской участковой больницы, Тарковой Р.С. – фельдшеру отделения скорой медицинской помощи:

4.1. провести инвентаризацию резерва лекарственных препаратов и медицинских изделий, обеспечить достаточный запас лекарственных препаратов и медицинских изделий для своевременного оказания медицинской помощи населению в полном объеме, в том числе предусмотреть запас лекарственных препаратов, применяемых при отравлении спиртосодержащими суррогатами;

4.2. обеспечить сохранность ядовитых, наркотических и сильнодействующих медицинских препаратов, а также использование их строго по назначению;

4.3. оценить исправность медицинского оборудования.

5. Обеспечить незамедлительное взаимодействие в случае чрезвычайных ситуаций и происшествий с Федоровским И.Н. – мэр Жигаловского района, Председатель КЧС и ПБ; Кармаданов А.В. – и.о. начальник ПСЧ-48, заместитель председателя КЧС и ПБ; Мишарин А.С. –вр.и.о.начальника полиции ОП (пгт.Жигалово) МО МВД России «Качугский»; Яковлевым В.А. – заведующий отделом ГО и ЧС; а также аварийными службами: Рудых В.В. – начальник Жигаловского участка филиала «Качугский» ОАО «ДСИО»; Симонов М.А. – начальник Жигаловского РЭС; Кузнецов Е.Г. – начальник Жигаловского ЭСУ; Томин Д.А.– директор МУП «Жигаловское коммунальное управление».

6. Шабалиной И.В.- исполняющей обязанности заместителя главного врача по поликлинической работе - обеспечить оказание амбулаторно-поликлинической медицинской помощи с 09:00 до 15:00 часов 10-11 июня 2023 года информировать население о графике работ (объявление, информация на сайте больницы):

- терапевтическое отделение: Толипов С.М У, медсестра Бузикова М.А.
- педиатрическое отделение: Неволina Э.А.
- медицинский регистратор Рубина Е.Д.
- стоматологическая помощь: Дулов О.В., медсестра Шарыпова И.П.;
- хирургическое отделение: Хамроев Х.А У., медсестра Демьянович С.Н.
- акушерско-гинекологической помощи: Томшина Л.Н.
- отоларинголог: Медведев Н.Ф., медсестра Ахметова Л.Н.
- медицинский регистратор: Шипицина Е.В.
- оргметод: Кальянова А.Г.

- обеспечить работу пункта вакцинации против новой коронавирусной инфекции в ежедневном режиме.

7. Назначить ответственными дежурными по ОГБУЗ «Жигаловской РБ»:

№ п/п	Ф.И.О., должность	Дата	сот.тел.
1	Хамроев Худойберди Аминжон Угли	с 08-00ч. 10.06.2023г. до 08-00ч. 11.06.2023г.	89086459626; 89501387722
2	Толипов Санжар	с 08-00ч. 11.06.2023г.	89642663442;

	Махкамжон Угли	до 08-00ч. 12.06.2023г.	89041257373
3	Александров Николай Сергеевич	с 08-00ч. 12.06.2023г. до 08-00ч. 13.06.2023г.	89025303613; 89244723613

8. Ответственным дежурным:

8.1. при возникновении ЧС информировать:

8.1.1. главного врача – Тарасова А.С. сот 89834442487;

8.1.2. фельдшера и диспетчера отделения скорой медицинской помощи
– тел. 3-14-03.;

8.1.3. специалиста по ГО и ЧС – Исакову Д.В. сот.89041169110

8.1.4. начальнику хозяйственного отдела – Нижельченко Т.Н. сот. 89246214070.

8.2. Ответственным дежурным обеспечить:

- оказание квалифицированной медицинской помощи в полном объёме;
- (в стационарах) выполнение ежедневных врачебных обходов и консультаций в период с 10 по 12 июня 2023 года;
- при выявлении или подозрении на инфекционное заболевание, отравление немедленно информировать Козыреву И.А.
- ответственным дежурным знать оперативную обстановку в организации, при возникновении ЧС и происшествий, в т.ч. аварии на инженерных сетях обеспечения работы отделений, информировать главного врача и отделение скорой помощи – тел. 3-14-03. В случае задымления и возникновения пожара первый звонок в пожарную часть – 3-11-91, сотовый - 112.
- обеспечить содействие правоохранительным органам в получении информации о пострадавших с отметкой в журнале учёта передачи информации в правоохранительные органы и главному врачу;
- экстренный вызов медицинского персонала указывать в журнале экстренных вызовов (журнал находится в хирургическом отделении);
- усилить пропускной режим в отделениях, с целью предупреждения несанкционированного проникновения посторонних: посещение больных только по разрешению врача (для тяжелых больных требующих ухода);
- ответственным дежурным постоянно находиться в зоне доступности контактных телефонов, указанных в графике дежурств, в течение всего периода дежурства.
- производить пробу продуктов питания для больных на пищеблоке, записью «допуска- разрешения питания больных» в бракеражном журнале готовой продукции.

9. Клинической лаборатории обеспечить дежурство согласно графика ургентности.

10. Нижельченко Т.Н. - начальнику хозяйственного отдела, Панов В.В. – столяру, Устюжанину Н.Ф.–электрику, Томшину А.И.– сантехнику; Леткеман А.В.- рабочему:

10.1. произвести осмотр зданий РБ, Знаменской участковой больницы, ФАП; обеспечить бесперебойную эксплуатацию объектов, соблюдать пожарную безопасность, уборку территории;

10.2. организовать дежурство на дому (или находится в зоне доступа связи), обеспечить оперативное реагирование в случае вызова при возникновении аварийной ситуации и обеспечения медицинской помощи;

10.3. провести проверку работы резервного источника электропитания.

11. Чечелян М.А. – механику гаража, обеспечить бесперебойную работу водителей и техническое состояние автотранспорта отделения скорой помощи и санитарного транспорта, в соответствии с графиком работы медицинского персонала, утверждённым приказом главного врача.

12. Шенина Т.А. – кладовщику РБ, обеспечить надлежащую работу пищеблока, в соответствии с графиком работы смен, наличие и выдачу продуктов питания, качество приготовления пищи, условия хранения продуктов питания, обеспечить сохранность имущества.

13. Кобычевой Л.М. – машинисту по стирки белья, обеспечить работу прачечной 12 июня 2023 г.

14. Польшековой Н.Н. – главному бухгалтеру, произвести оплату труда персонала за работу в праздничные и выходные дни в соответствии с предоставленными табелями учёта рабочего времени и Трудовым Кодексом.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



Э.А.Неволина

Ознакомлены:

Лет. А. Александров Н.С.
Лет. А. АНДРЕЙ В. П.
Тамбов Владимир В.
Машинист
Хачатурянц
Механик Т.А. лет.

Менеджер Е.В. (с) Ахмедов (Ахмет)
Кашинцев А.Г. к.т.
Калашников С.Н. к.т.
Шаромов И.В. к.т.
Дудков О.В. к.т.
Будина С.И. к.т.
Молчанов С.И. к.т.
Судин Е.В. к.т.
Тамбов Н.Н. к.т.
Мерз Н.А. к.т.